



BUKU SAKU STANDAR PELAYANAN KECAMATAN KALIGESING

**PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO
KECAMATAN KALIGESING**





DAFTAR ISI PELAYANAN



PENGESAHAN SURAT KETERANGAN AHLI WARIS

1

PENGESAHAN PERMOHONAN SKCK

2

PENGESAHAN PROPOSAL

3

PENGESAHAN SURAT PENGANTAR NIKAH

4

PENGESAHAN DISPENSASI NIKAH

5

PENGESAHAN SURAT KETERANGAN TIDAK MAMPU (SKTM)

6

LEGALISASI SURAT

7

**REKOMENDASI PENCAIRAN BANTUAN KEUANGAN KEPADA
DESA**

8

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas tersusunnya Buku Saku Standar Pelayanan Kecamatan Kaligesing. Buku ini disusun untuk memberikan informasi kepada masyarakat mengenai berbagai jenis pelayanan yang tersedia di Kecamatan Kaligesing, meliputi persyaratan, waktu penyelesaian, biaya, dan produk pelayanan. Semoga buku ini dapat meningkatkan transparansi dan akuntabilitas pelayanan publik.

Kaligesing, September 2025
CAMAT KALIGESING

AGUNG SUPRIYANTO, S.IP



RINGKASAN STANDAR PELAYANAN



1. Pengesahan Surat Keterangan Ahli Waris

Persyaratan:

- Surat Pengantar dari Desa
- Fotocopy surat kematian
- Fotocopy KTP dan KK seluruh ahli waris

Waktu Pelayanan:

1 hari kerja (Senin–Kamis: 08.00–15.30 WIB, Jumat: 08.00–16.00 WIB)

Biaya: Gratis

Produk Pelayanan: Surat Keterangan Ahli Waris yang telah disahkan Camat Kaligesing

2. Pengesahan Permohonan SKCK

Persyaratan:

- Surat Pengantar dari Desa
- Fotocopy KK dan KTP

Waktu Pelayanan: 1 jam

Biaya: Gratis

Produk Pelayanan: SKCK yang telah dilegalisasi



3. Pengesahan Proposal

Persyaratan:

- Surat Pengantar dari Desa
- Fotocopy KTP Pengurus Inti
- Data pendukung bila diperlukan

Waktu Pelayanan: 1 hari kerja

Biaya: Gratis

Produk Pelayanan: Proposal yang telah dilegalisasi



4. Pengesahan Surat Pengantar Nikah

Persyaratan:

- Surat Pengantar dari Desa
- Dokumen N1 s.d. N5 dan identitas calon pengantin

Waktu Pelayanan: 1 jam

Biaya: Gratis

Produk Pelayanan: Surat Pengantar Nikah yang telah dilegalisasi



5. Pengesahan Dispensasi Nikah

Persyaratan:

- Surat pengantar dan rekomendasi dari KUA

Waktu Pelayanan: 1 hari kerja

Biaya: Gratis

Produk Pelayanan: Surat Dispensasi Nikah yang telah dilegalisasi



6. Pengesahan SKTM

Persyaratan:

- Surat pengantar dari desa
- Formulir tidak mampu
- Fotocopy KK dan KTP

Waktu Pelayanan: 1 hari kerja

Biaya: Gratis

Produk Pelayanan: Surat Keterangan Tidak Mampu yang telah dilegalisasi



7. Legalisasi Surat

Persyaratan:

- Surat pengantar dari desa
- Data pendukung (bila diperlukan)

Waktu Pelayanan: 1 hari kerja

Biaya: Gratis

Produk Pelayanan: Surat yang telah dilegalisasi



8. Rekomendasi Pencairan Bantuan Keuangan Desa

Persyaratan:

- Surat pengantar dari desa
- Dokumen pencairan lengkap

Waktu Pelayanan: 1 hari kerja

Biaya: Gratis

Produk Pelayanan: Dokumen Pencairan Bantuan Keuangan yang telah dilegalisasi



SARANA PENGADUAN, SARAN, DAN MASUKAN



Masyarakat dapat menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan terkait pelayanan melalui:

1. Datang langsung ke Kantor Camat Kaligesing (Ruang Pengaduan)
2. Kotak Saran di area pelayanan
3. Telepon: (0275) 7530700
4. Email: kec.kaligesing@purworejokab.go.id
5. Website: www.kec-kaligesing.purworejokab.go.id
6. Form Survei Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

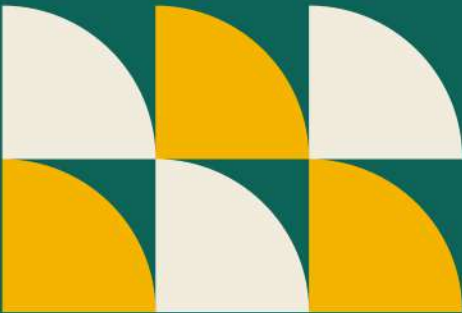
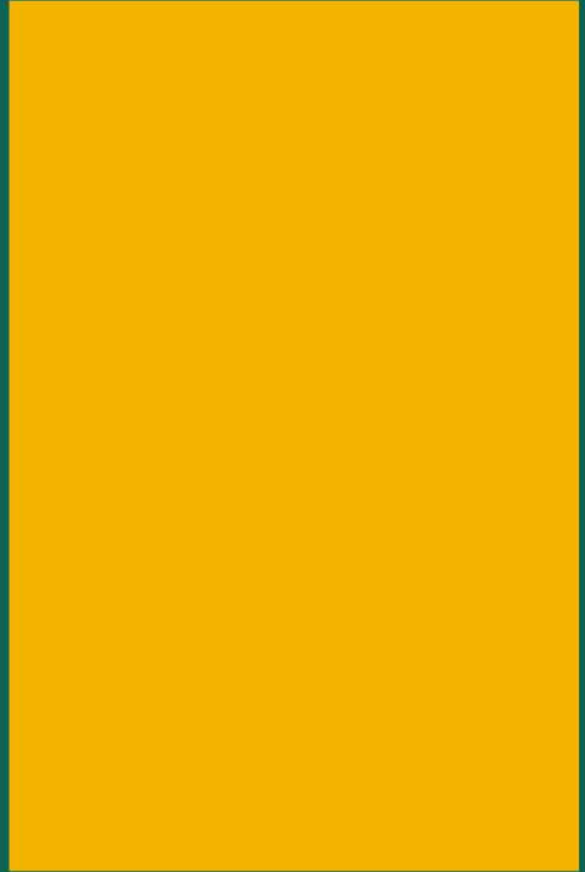
PENUTUP



Masyarakat dapat menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan terkait pelayanan melalui:

1. Datang langsung ke Kantor Camat Kaligesing (Ruang Pengaduan)
2. Kotak Saran di area pelayanan
3. Telepon: (0275) 7530700
4. Email: kec.kaligesing@purworejokab.go.id
5. Website: www.kec-kaligesing.purworejokab.go.id
6. Form Survei Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)





KONTAK KAMI

Situs Web
kec-kaligesing.purworejokab.go.id



Nomor Telepon
(0275) 7530700



Alamat Email
kec.kaligesing@purworejokab.go.id



Alamat Kantor
**Jalan H. Supantho No. 1,
Kaligesing, Purworejo**

